

Ecrire une News pour notre site

Valeurs OTECI mises en œuvre :

Partage / Engagement / Convivialité / Solidarité Intergénérationnelle

Les News postées régulièrement sur notre site permettent une mise en valeur des adhérents, Notamment au travers des détails sur les missions auxquelles vous avez participé.

C'est un atout pour augmenter le trafic sur notre site, améliorer son référencement, susciter des abonnements à nos Newsletters et servir de base pour les thèmes de celle-ci.

Une News, est un outil pour communiquer vers notre marché : qui nous sommes, ce que nous faisons...et donner envie à nos lecteurs de faire appel à nous...

C'est aussi un outil de communication interne pour partager avec les autres adhérents vos expertises, les succès de vos missions et donner des idées.

Les 6 conseils pour une News optimale :

1. Se mettre à la place des visiteurs ou futurs lecteurs...

Est-ce que ce sont les bons mots ? Choix des formulations, concrètes, ...

2. Le Titre : court et percutant

Pas choquant que beaucoup commence par OTECI et un verbe

OTECI s'implique dans... / OTECI réussit.... / OTECI accueille / OTECI participe...

Ou directement sur le sujet...

3. Une photo ou 2 photos, voir une vidéo. Un logo du Donneur d'ordre, etc

Avec un lien externe dans la photo ou le logo ou dans le texte...

4. Répondre aux questions suivantes :

Le texte plus de 300 mots doit répondre aux qui ? quoi ? où ? quand ? pourquoi ? et comment ?

C'est la méthode de Lasswell (Quoi Qui Où Quand Comment) bien connue des journalistes (Qui- OTECI par exemple- et Quoi peuvent être dans le titre)

Eviter les acronymes ou les mettre en formulation complète + acronyme.

5. Terminer la News avec un lien vers une des pages de notre site

Soit un lien vers « Entreprises », soit un lien vers « Enseignement ».

Du style : « En savoir plus dans nos pages « Entreprises » avec le lien dans le texte

6. Diffuser la News dans vos pages Linkedin, Facebook, etc. au sein de votre équipe

Faire c'est bien, faire connaître c'est mieux en donnant envie à vos amis adhérents de faire comme vous !

Pour plus d'information, contactez un des Référents Communication Digitale :

Jean-Michel Carré (AURA), Pierre Carron (AURA), Didier Deveze (PACA), Jean-Claude Ménabréa (LR), Giles Moutardier (IDF), Alain Vallé (IDF)

Exemple de structure souhaitée :

Titre

Chapeau :

Brève description du sujet et/ou thème en 1 ou 2 phrases

Paragraphe 1 :

Phrases courtes, 1 photo, un lien externe, des mots de liaisons...

Sous-titre 1

Paragraphe 2 :

Phrases courtes, (1 photo, un lien externe), des mots de liaisons...

Sous-titre 2

Paragraphe 3 :

Phrases courtes, (1 photo, un lien externe), des mots de liaisons...

Et ainsi de suite ...

Jusqu'à arriver à 400 à 600 mots

Terminer la News par un maillage interne, c'est-à-dire un lien vers notre page interne :

- [**Retrouver toute nos offres pour les étudiants...**](#)
- [**Retrouver toute nos offres pour les entreprises...**](#)

Bon courage et merci !